

## Inventarizační zpráva

V souladu s ustanoveními zákona o účetnictví, Českými účetními standardy a vyhláškou o inventarizaci majetku a závazků a Směrnicí pro provedení inventarizace byla provedena inventarizace veškerého majetku a závazků.

**Inventarizace byla provedena ke dni:** 31.12.2022

### Průběh inventarizace:

Inventarizace byla zahájena dne: 01.12.2022

Inventarizace byla ukončena dne: 20.01.2023

### Inventarizace byla provedena komisí ve složení:

Ústřední inventarizační komise:

podpisový záznam

Předseda: Lucie Lupačová

Člen: Jana Sekničková

Člen: Ing. Marie Horáková

Člen: David Sojka

.....  
.....  
.....  
.....

Dílní inventarizační komise - ZŠ:

Předseda: Lucie Lupačová

Člen: Dagmar Gajdoštinová

Člen: Mgr. Ludmila Fišerová

.....  
.....  
.....

Dílní inventarizační komise - MŠ:

Předseda: Jana Sekničková

Člen: Bc. Katarína Zerzáňová

Člen: Bc. Iveta Závodná

.....  
.....  
.....

### Vyjádření inventarizační komise:

Výsledek inventarizace, který je shrnut v příloze k této inventarizační zprávě nezjistil žádné inventarizační rozdíly. Byly dodrženy předepsané účetní postupy k majetku a závazkům. Opatření k nápravě nebyla uložena.

### Prohlášení inventarizační komise:

Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.

Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

V Praci dne: 30.1.2023



**Inventarizace majetku, závazků a pohledávek – Příloha č.1 – Plán inventur**

**Plán inventur k 31.12.2022**

Okamžik zahájení fyzické inventury je 1. 12. 2022 a její ukončení 31. 12. 2022

Okamžik zahájení dokladové inventury je 31. 12. 2022 a její ukončení 20. 1. 2023

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcího předpisu č.270/2010 stanovují tento **plán inventur**:

Řádná inventarizace majetku školy pro inventarizační položky (seznam inventurních soupisů) bude zahájena dne 1.12.2022 a ukončena dne 20.1.2023. Z této inventury bude pořízen Inventurní soupis majetku. Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky. Inventarizační zpráva musí být zpracována do 31. 1. 2023.

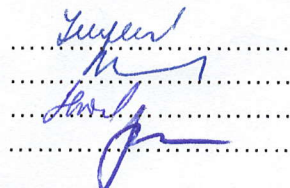
Při inventarizaci majetku se postupuje dle Směrnice o inventarizaci. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. Sb. a Směrnicí k inventarizaci majetku. Členové inventarizačních komisí včetně předsedy byli proškoleni k provádění inventarizace v budově základní školy a svoji účast potvrdili na prezenční listině účastníků proškolení.

**K zajištění inventarizace se zřizují tyto inventarizační komise:**

Hlavní inventarizační komise:

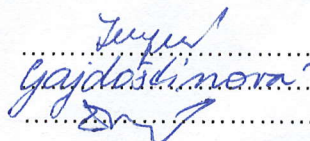
podpisový záznam

Předseda: Lucie Lupačová  
Člen: Jana Sekničková  
Člen: Ing. Marie Horáková  
Člen: David Sojka



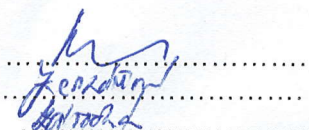
Dílčí inventarizační komise – ZŠ:

Předseda: Lucie Lupačová  
Člen: Dagmar Gajdoštinová  
Člen: Mgr. Ludmila Fišerová



Dílčí inventarizační komise – MŠ:

Předseda: Jana Sekničková  
Člen: Bc. Katarína Zerzáňová  
Člen: Bc. Iveta Závodná



Mgr. Andrea Hrabáková, ředitelka ZŠ a MŠ Prace



## Příloha č. 1 k inventarizační zprávě ke dni 31. 12. 2022

## Seznam inventurních soupisů

Číslo soupisu	účet	Inventurní soupis	Inventurní soupis	Účetní stav	druh inv.	rozdíl
1	018.00	Drobný dl.nehmotný majetek	14 399,00 Kč	14 399,00 Kč	F	0,00
	078.00	Oprávky k dr.dlouh.nehm. majetku ZŠ	14 399,00 Kč	14 399,00 Kč	D	0,00
2	022.00	Samostatné movité věci - skříně ZŠ	132 132,00 Kč	132 132,00 Kč	F	0,00
	022.20	Samostatné movité věci - hřiště ZŠ	1 198 522,46 Kč	1 198 522,46 Kč	F	0,00
	082.00	Oprávky k samost.mov.věcem - skříně ZŠ	26 424,00 Kč	26 424,00 Kč	D	0,00
	082.10	Oprávky k samost.mov.věcem - hřiště ZŠ	71 910,00 Kč	71 910,00 Kč	D	0,00
3	028.00	Drobný dl.hmotný majetek ZŠ	1 368 982,00 Kč	1 368 982,00 Kč	F	0,00
	028.05	Drobný dl.hmotný majetek MŠ	489 008,47 Kč	489 008,47 Kč	F	0,00
	088.00	Oprávky k dr.dlouh.hm. majetku ZŠ	1 368 982,00 Kč	1 368 982,00 Kč	D	0,00
	088.05	Oprávky k dr.dlouh.hm. majetku MŠ	489 008,47 Kč	489 008,47 Kč	D	0,00
4	112.00	Potraviny na skladě	32 618,85 Kč	32 618,85 Kč	F	0,00
5	241.00	KB Běžný účet	1 711 473,04 Kč	1 711 473,04 Kč	F	0,00
	241.10	Stravné účet	79 506,04 Kč	79 506,04 Kč	D	0,00
	243.00	FKSP účet	50 878,73 Kč	50 878,73 Kč	D	0,00
7	261.00	Pokladna	35 285,00 Kč	35 285,00 Kč	D	0,00
	261.10	Pokladna FKSP	1 928,00 Kč	1 928,00 Kč	F	0,00
8	311.00	Odběratelé	64 560,00 Kč	64 560,00 Kč	F	0,00
9	314.10	Krátk. poskytnuté zálohy – elektřina	24 770,00 Kč	24 770,00 Kč	D	0,00
	314.20	Krátk. poskytnuté zálohy - plyn	255 270,00 Kč	255 270,00 Kč	D	0,00
10	321.00	Dodavatelé	34 257,34 Kč	34 257,34 Kč	D	0,00
11	324.10	Krátk.přijaté zálohy - stravné	301 969,00 Kč	301 969,00 Kč	D	0,00
	324.60	Krátk.přijaté zálohy - kroužky	36 382,00 Kč	36 382,00 Kč	D	0,00
12	331.00	Zaměstnanci	544 299,00 Kč	544 299,00 Kč	D	0,00
13	336.20	Zúčtování s instit. sociálního pojištění	197 714,00 Kč	197 714,00 Kč	D	0,00
14	337.00	Zúčtování s instit. zdravotního pojištění	86 119,00 Kč	86 119,00 Kč	D	0,00
15	342.00	Daň z příjmu zaměstnanců - zálohová	40 382,00 Kč	40 382,00 Kč	D	0,00
	342.10	Daň z příjmu srážková	30,00 Kč	30,00 Kč	D	0,00
16	389.00	Dohadná položka pasivní - plyn	255 270,00 Kč	255 270,00 Kč	D	0,00
	389.10	Dohadná položka pasivní – elektřina	24 770,00 Kč	24 770,00 Kč	D	0,00
17	401.00	Jmění účetní jednotky	386 320,00 Kč	386 320,00 Kč	D	0,00
18	403.00	Transfery na pořízení DM	846 000,00 Kč	846 000,00 Kč	D	0,00
19	411.00	Fond odměn	329 678,00 Kč	329 678,00 Kč	D	0,00
20	412.00	Fond kulturních a sociálních potřeb	57 783,21 Kč	57 783,21 Kč	D	0,00
21	413.00	Rezervní fond ze zlepš.výsledku hosp.	184 415,93 Kč	184 415,93 Kč	D	0,00
22	416.00	Fond investic - fond dlouhodobého majetku	44 334,00 Kč	44 334,00 Kč	D	0,00

Za UIK:

Předseda: Lucie Lupačová

Člen: Jana Sekničková

Člen: Ing. Marie Horáková

Člen: David Sojka

.....  
.....  
.....  
.....